



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานบริการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานบริการ

๑. ประสานงานเอกสารเกี่ยวกับสวัสดิการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฝ่าย ๔ ฝ่าย เพื่อจัดทำเอกสารประกอบการดำเนินงานเพื่อการบริหาร
๒. งานเอกสารที่ได้รับมอบหมายจากรองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายและประสานงานกับผู้รับบริการทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษา
๓. ช่วยติดตามการดำเนินงานจากฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อประกอบการรายงานผู้บังคับบัญชา
๔. ช่วยปรับปรุงและพัฒนาป้าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ตลอดจนวัสดุครุภัณฑ์ของฝ่ายบริการให้พร้อมใช้งาน มีข้อมูลเป็นปัจจุบันพร้อมให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ประสานงานด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพครูนักเรียนตลอดจนการร่วมอุทิศการกุศลการระดมปัจจัยเพื่อการกุศลทั้งในและนอกโรงเรียน
๖. ช่วยจัดทำโครงการสรุปรายงานโครงการกิจกรรมของฝ่ายบริการเพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานธุรการ (ฝ่ายบริการ)
๘. วางแผนการดำเนินงานด้านธุรการ
๙. กำหนดบุคลากรรับผิดชอบ
๑๐. จัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
๑๑. ลงทะเบียนรับ ส่ง หนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ ผ่านระบบ Internet (e-filing)
๑๒. โต้ตอบหนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ ของฝ่ายบริการ
๑๓. เก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ
๑๔. จัดบริการเกี่ยวกับเอกสาร หลักฐานทางราชการ
๑๕. จัดทำ ประเมินผลและรายงานโครงการเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
๑๖. ประเมินผลการดำเนินงานด้านธุรการในโรงเรียน
๑๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวสมบุรณ์ สมพงษ์ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗

(นายเจริญชัย ล่ามสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานปกครอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานปกครอง

๑. ดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของนักเรียน ตามกฎระเบียบของโรงเรียน
๒. รายงานพฤติกรรมนักเรียนในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์ พร้อมกับหักคะแนนนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ และเพิ่มคะแนนให้นักเรียนที่มีจิตอาสา
๓. ตรวจสอบเครื่องแต่งกาย ทรงผมของนักเรียนร่วมกับครูเวรประจำวันให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนร่วมก่อนเข้าโรงเรียน
๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และปรับพฤติกรรม
๕. ประสานงานกับครูประจำชั้นเพื่อแจ้งผู้ปกครองนักเรียนเมื่อพบว่านักเรียนมาสายเกิน ๓ ครั้ง
๖. ฝ่ายปกครองเชิญนักเรียนมาบันทึกข้อตกลงเมื่อพบว่านักเรียนมาสายเกิน ๔ ครั้ง
๗. ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองนักเรียนเมื่อพบว่านักเรียนมาสายครบ ๕ ครั้ง
๘. รายงานผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนให้หัวหน้าและรองผู้อำนวยการฝ่ายปกครองทันทีที่เกิดเหตุในกรณีที่เป็นเหตุร้ายแรงเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ
๙. กำกับ ติดตาม นำนักเรียนที่มีพฤติกรรม ไม่เหมาะสม กระทำผิดระเบียบโรงเรียน มาพิจารณาลงโทษและแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรม
๑๐. ติดตามรวบรวมข้อมูล สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงานปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรมนักเรียน ตรวจตราหรือว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของสถานศึกษาและแจ้งให้ครูประจำชั้นหรือฝ่ายปกครองหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเพื่อพิจารณาโทษต่อไป
๑๑. งานสอบสวนวินัยและความผิด
๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายมนตรี สุดเฉลียว โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗

(นายเจริญชัย ล่ำสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานโสตทัศนูปกรณ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานโสตทัศนูปกรณ์

๑. วางแผนการดำเนินงานโสตทัศนูปกรณ์
๒. ให้บริการโสตทัศนูปกรณ์แก่ครู บุคลากร นักเรียน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ควบคุม ดูแล รักษาวัสดุอุปกรณ์ทุกชิ้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้อย่างปลอดภัย
๔. จัดทำบัญชีวัสดุครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๕. จัดทำแบบรายการยืมวัสดุ อุปกรณ์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น ๆ
๖. ปรับปรุงระบบ แสง เสียง ของโรงเรียนให้ใช้งานได้ทุกโอกาส
๗. ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ชำรุดและสามารถซ่อมแซมเองได้
๘. ประเมินผลการปฏิบัติงานโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียน
๙. สรุปผลการดำเนินงานโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายสิทธิพล อุบแก้ว โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-) ✓

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(นายเจริญชัย ล่ามสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการวิชาการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานธุรการวิชาการ

๑. วางแผนการดำเนินงานด้านธุรการวิชาการ
๒. กำหนดบุคลากรรับผิดชอบ
๓. จัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
๔. ลงทะเบียนรับ ส่ง หนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ ผ่านระบบ Internet (e-filing)
๕. ตอบหนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ
๖. เก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการและเอกสารอื่น ๆ
๗. จัดบริการเกี่ยวกับเอกสาร หลักฐานทางราชการ
๘. ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
๙. ประเมินผลการดำเนินงานด้านธุรการงานวิชาการ
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวพัฒนวิรา โคตศิริ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗

(นายเจริญชัย ล่ามสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานปกครอง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานปกครอง

๑. วางแผนการดำเนินงานการบริหารจัดการชั้นเรียนกับครูประจำชั้นประสิทธิภาพและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. จัดทำคำสั่งครูประจำชั้นและหัวหน้าระดับชั้น และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการชั้นเรียนตามความเหมาะสม พร้อมรายงานสรุปทุกภาค
๓. ดำเนินกิจกรรมประชุมระดับ พร้อมจัดทำเอกสารแบบบันทึกข้อมูลและตารางการประชุมระดับ พร้อมประสานงานกับครูประจำชั้น ครูหัวหน้าระดับชั้น
๔. ดำเนินกิจกรรมโฮมรูม พร้อมจัดทำเอกสารแบบบันทึกข้อมูล ตารางการโฮมรูมพร้อมประสานงานกับ ครูประจำชั้น จัดทำรายงานบันทึกสรุปทุกเดือน
๕. จัดทำคำสั่งครูเวรประจำวัน เพื่อกำกับ ดูแล ติดตาม ป้องกัน และแก้ไขความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนพร้อมจัดทำรายงานสรุปทุกเดือน
๖. กำกับ ติดตามการมาปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันก่อนเวลาเริ่มต้นทำการปกติ และต้องรออยู่จนกว่านักเรียนจะกลับหมดหรืออย่างช้าหลังหมดเวลาเลิกเรียน ๑๐ นาที
๗. จัดทำทะเบียนพร้อมกับเกียรติบัตรเชิดชูนักเรียนที่กระทำดี ตลอดจนเผยแพร่เกียรติคุณของนักเรียนตามความเหมาะสม
๘. ตรวจสอบทรงผมและการแต่งกายนักเรียนในสัปดาห์ที่ ๒ และ ๓ ของเดือน
๙. ติดตามรวบรวมข้อมูล สรุป และประเมินผลการปฏิบัติงาน
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายภูวนันท์ สายกลาง โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗

(นายเจริญชัย ล่ามสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม



ประกาศโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานจัดการทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจ้างเหมาบริการบุคคลงานจัดการทั่วไป

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปและเจ้าพนักงานธุรการ
๒. ช่วยอำนวยความสะดวกงานผู้บริหารระดับสูง
๓. ช่วยงานด้านประสานราชการ
๔. ช่วยงานการประชุมผู้บริหาร
๕. ช่วยงานด้านตอบโต้หนังสือ
๖. ช่วยงานกิจกรรมพิเศษ
๗. ปฏิบัติงานธุรการ
๘. ปฏิบัติงานสารบรรณ
๙. ลงทะเบียนรับ - ส่ง หนังสือ
๑๐. นำแฟ้มเสนอผู้บริหารระดับสูง
๑๑. นำแฟ้มเข้า - ออก เสนอผู้อำนวยการ
๑๒. ส่งหนังสือให้หน่วยงานในสำนักงาน
๑๓. เวียนหนังสือราชการ
๑๔. จัดพิมพ์เอกสารและถ่ายเอกสาร
๑๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

และผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวสุภาวดี ประวันจะ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๓ เดือน ๒๗ วัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยเสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖,๘๐๐.-บาท (-สี่หมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗

(นายเจริญชัย ล่ำสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม